



Consell Comarcal del
PRIORAT

REGLAMENT DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DE LA COMARCA DEL PRIORAT

Preàmbul i competències

L'article 25.1.c) del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya inclou entre les diferents competències que té assumides la comarca, les que l'Administració de la Generalitat li pot delegar, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local. El Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix el principi de cooperació entre administracions de diferent àmbit territorial.

El Decret 219/1989, d'1 d'agost, estableix la delegació de determinades competències de la Generalitat de Catalunya en matèria d'educació, i s'autoritza a les comarques a exercir, quan s'escaigui, les competències que es deleguen, en col·laboració amb els ajuntaments afectats, i a establir convenis i contractes amb entitats públiques i privades per a la gestió dels serveis corresponents.

El Decret 161/1996, de 14 de maig, regula el servei escolar de transport i fa referència en les disposicions addicionals 2ª a la possibilitat que els Consells Comarcals gestionin el servei escolar de transport i els ajuts de transport, mitjançant conveni de delegació.

Amb data 26 de juliol de 1996, el Consell Comarcal del Priorat i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya varen signar el conveni pel qual es delegaven les competències en relació a la gestió del servei escolar de transport escolar i altres prestacions en matèria d'ensenyament que el consell comarcal assumeix en el seu àmbit territorial d'acord amb el Decret 161/96.

L'article 63 de la Llei 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu disposa que per fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació, els poders públics promouran les accions de caràcter compensatori amb relació a les persones que es trobin en situacions desfavorables.

En base a aquest règim jurídic, i d'acord amb l'article 159 del Decret 179/95 de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el Consell Comarcal del Priorat, té la voluntat d'articular el servei comarcal de transport escolar dels alumnes que cursin estudis a les escoles públiques, privades concertades, o centres d'educació especial de la comarca, en base el següent Reglament, que s'articula de la següent manera:

Capítol I: Usuaris del servei

Article 1.-

D'acord amb l'article 1 del Decret de la Generalitat de Catalunya 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport, es consideren usuaris d'aquest servei els alumnes



Consell Comarcal del
PRIORAT

d'educació obligatòria, que s'hagin d'escolaritzar fora del seu domicili, els quals se'ls hi ha de garantir la gratuïtat de desplaçament.

Article 2.-

El Consell Comarcal del Priorat té l'obligatorietat de garantir el servei de transport escolar dins els límits de la comarca del Priorat, als alumnes d'ensenyament obligatori de la comarca del Priorat, sempre d'acord amb el què determini el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Article 3.-

Podran ser usuaris del servei altres tipus d'usuaris no contemplats a l'article 1 del Decret 161/1996, a fi de garantir la rendibilització i l'optimització del servei públic.

Article 4.-

Els alumnes que cursin estudis d'ensenyament post obligatori, podran ser usuaris o no del servei de transport escolar gestionat pel Consell Comarcal del Priorat, d'acord amb el que disposi el Consell Comarcal a l'inici de cada curs escolar.

Article 5.-

Tenint en compte les situacions plantejades en els paràgrafs anteriors i afegint-hi els criteris de distància del domicili de residència al centre i l'optimització dels serveis creats es diferencien quatre possibles usuaris del transport escolar:

- a) Alumnes de transport obligatori.
 - Són aquells alumnes que cursin estudis d'ensenyament obligatori en un centre públic ordinari, en un centre privat concertat o en un centre d'educació especial, proposat pel Departament d'Educació i que s'hagin d'escolaritzar fora del seu municipi de residència.
 - Són aquells alumnes considerats com alumnes amb Necessitats Educatives Específiques pel Departament d'Educació, que cursin estudis d'ensenyament obligatori en un centre públic ordinari, en un centre privat concertat o en un centre d'educació especial, proposat pel Departament d'Educació.
- b) Alumnes de transport no obligatori. Són aquells alumnes que cursin estudis d'ensenyament obligatori en un centre públic ordinari, proposat pel Departament d'Educació i que no s'han de desplaçar de municipi.
- c) Alumnes de transport post obligatori. Són aquells alumnes que cursin estudis d'ensenyament post obligatori en un centre públic ordinari o en un centre privat concertat, que s'hagin d'escolaritzar fora del seu municipi de residència.
- d) Població en general.

Article 6.-

Els sol·licitants que no es puguin incloure en cap dels apartats anteriors s'estudiarà la possibilitat d'assimilar-los a una tipologia d'usuari concreta.



Article 7.-

El Consell Comarcal del Priorat únicament es fa responsable dels alumnes mentre duri el trajecte, des del moment que pugen a l'autocar fins que entren al centre educatiu (trajecte d'anada) o bé fins que baixen a la parada corresponent (trajecte de tornada).

Capítol II: Procediment de sol·licitud del servei i sistemes per cobrir la demanda.

Article 8.-

L'alumne podrà sol·licitar fer ús del servei de transport en el moment de matricular-se per a un nou curs escolar. Cada any, juntament amb els fulls de matriculació, el centre li entregarà l'imprès de sol·licitud del transport escolar. En cas d'estar-hi interessat, l'alumne haurà de retornar-lo degudament emplenat.

Article 9.-

La sol·licitud inclou l'autorització expressa perquè l'acompanyant de transport deixi l'alumne d'EIPRI a la parada designada en absència del pare/mare o tutor/a o de qualsevol altre familiar. Si es dona aquesta situació i l'autorització no està degudament signada, l'alumne es posarà a disposició dels cossos i forces de seguretat o bé es retornarà al centre (sempre que aquest ho autoritzi).

Article 10.-

Els alumnes de transport no obligatori, hauran de comprometre's a utilitzar el servei de transport escolar sol·licitat un mínim que serà establert pel Consell Comarcal. Si no es compleix aquesta condició el Consell Comarcal del Priorat els podrà donar de baixa.

Article 11.-

El centre recollirà els fulls de sol·licitud i la documentació que calgui adjuntar i els farà arribar al Consell Comarcal del Priorat tan aviat com sigui possible.

Article 12.-

El Consell Comarcal del Priorat editarà els carnets i els lliurarà als usuaris mitjançant l'acompanyant del servei a principis de curs, juntament amb una còpia del reglament. També elaborarà la llista dels usuaris del servei i la facilitarà a l'empresa concessionària responsable del transport escolar, per poder-ne efectuar el seguiment diari de les assistències.

Article 13.-

Les sol·licituds que arribin fora del termini establert s'estudiaran en funció de les places disponibles.

Article 14.-

L'ordre de prioritat d'ús del servei per cobrir les places disponibles de cada ruta s'estableix de la següent manera:



Consell Comarcal del
PRIORAT

- Nivell de preferència 1 ATO (alumnes de transport obligatori)
- Nivell de preferència 2 ATNO (alumnes de transport no obligatori)
- Nivell de preferència 3 ATPO (alumnes de transport post obligatori)
- Nivell de preferència 4 Població en general

Article 15.-

Les rutes a les quals s'aplicarà l'ordre de prioritats establert seran totes aquelles gestionades pel Consell Comarcal del Priorat.

Article 16.-

Les places disponibles de cada ruta seran les que quedin lliures un cop comptabilitzades les sol·licituds de transport obligatori.

Article 17.-

Les places disponibles es cobriran en funció de l'ordre de preferència. En cap cas es reservaran places disponibles per els nivells de preferència 2, 3, 4.

Article 18.-

En el cas d'alumnes de transport no obligatori el Consell Comarcal del Priorat, podrà determinar quins alumnes poden gaudir del servei en funció dels criteris especificats en l'article 23.3 d'aquest reglament.

Article 19.-

Els articles següents defineixen tots els sistemes que té a disposició el Consell Comarcal del Priorat per cobrir totes les demandes que es puguin plantejar, independentment de qui ho sol·liciti.

Article 20.-

Només s'atendran aquelles demandes que es realitzin per escrit, sigui qui sigui el sol·licitant. En el cas que la petició sigui acceptada, serà el Consell Comarcal del Priorat qui determinarà el moment en que en podran fer ús i qui ho comunicarà als interessats.

Article 21.-

La disposició d'un transport escolar col·lectiu sobre la base del dret a la gratuïtat implica per al Consell Comarcal del Priorat només l'obligació d'establir una expedició d'anada i una altra de tornada.

Article 22.- Transport obligatori

1. El Consell Comarcal del Priorat establirà quina de les modalitats previstes en l'article 2 del Decret 161/1996, 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport aplica per tal de cobrir la totalitat de les demandes de transport obligatori.
2. Les modalitats previstes són:



Consell Comarcal del
PRIORAT

- a) Ajuts individuals de desplaçament (AIDS): Consisteix en l'atorgament d'un ajut econòmic en funció de la distància del domicili familiar al centre escolar que els correspon per mapa escolar o a la parada de transport més propera. Es podrà aplicar en qualsevol dels supòsits següents:
- a.1) Els alumnes escolaritzats en centres escolars públics d'ensenyament primari i secundari (ESO) de la comarca que s'hagin de desplaçar des del seu domicili al centre escolar que els correspon per mapa escolar i que la distància sigui superior a 3 km.
 - a.2) Els alumnes escolaritzats en centres escolars públics d'ensenyament primari i secundari (ESO) de la comarca que s'hagin de desplaçar des del seu domicili fins a la parada de transport escolar col·lectiu més propera, sempre i quan la distància sigui superior a 3 km.
 - a.3) Els alumnes escolaritzats en centres escolars públics d'ensenyament primari i secundari (ESO) de la comarca que s'hagin de desplaçar des del seu domicili fins a la parada de transport regular, sempre i quan la distància sigui superior a 3 km.
 - a.4) Els alumnes d'educació especial escolaritzats a centres escolars públics de la comarca que no puguin ser atesos per cap servei de transport escolar col·lectiu.
 - a.5) Els alumnes escolaritzats en centres escolars públics d'ensenyament primari i secundari (ESO) de la comarca que sigui aconsellable un canvi de recurs educatiu sempre que es disposi de la resolució del director dels Serveis Territorials del Departament d'Educació.
- b) Contractació d'un servei de transport escolar: Consisteix en l'establiment d'un servei de transport escolar gratuït contractat pel Consell Comarcal del Priorat.
- c) Servei de transport públic regular de viatgers: Consisteix en la utilització d'un servei de transport públic regular que ja s'ofereix per alguna de les empreses del sector. En aquest cas, el Consell Comarcal del Priorat abonarà el preu del tiquet del transport regular. En aquest supòsit, caldrà que almenys el 50% de les places dels vehicles estiguin reservades per al trasllat dels alumnes. El Departament d'Educació, en funció de les necessitats del servei, determinarà el nombre de places a reservar en aquesta modalitat.

3. Per determinar la modalitat que s'aplica en cada cas, el Consell Comarcal del Priorat partirà del criteri d'optimització dels recursos existents. Els altres factors que es tindran en compte seran:

- Nombre d'usuaris d'un mateix transport escolar
- Disseny de les rutes de transport escolar
- Durada i trajecte de les rutes de transport escolar
- Accessibilitat dels vehicles
- Nombre de vehicles disponibles
- Distància més curta des del domicili familiar fins al centre escolar o la parada
- Altres que es puguin tenir en compte i que siguin propis de cada ruta

4. També serà el Consell Comarcal del Priorat qui decidirà el tipus de vehicle que s'utilitzarà en les diferents rutes.



Article 23.- Transport no obligatori

1. El Consell Comarcal del Priorat no té l'obligatorietat de prestar aquest servei. Malgrat això, podrà promoure la seva prestació mitjançant la contractació d'un servei de transport escolar, consistent en l'establiment d'un servei de transport escolar contractat pel Consell Comarcal del Priorat.

2. El transport no obligatori pot ser considerat de zona urbana o de zona rural.

S'entén per zona rural aquella que està distanciada, com a mínim 500 metres, del centre escolar i que l'accés a aquest es consideri perillós. Per a determinar-ho es tindran en compte els criteris següents:

- Terreny no urbanitzat
- Absència de serveis urbanístics bàsics: voreres, enllumenat...
- Altres que el Consell comarcal cregui convenientes

S'entén per a zona urbana tota aquella que no es pugui catalogar com a zona rural

Article 24.- Transport post obligatori

1. El Consell Comarcal del Priorat no té l'obligatorietat de prestar aquest servei. Malgrat això, podrà promoure la seva prestació mitjançant les modalitats següents:

- a) Servei de transport escolar compartit: Consisteix en l'optimització dels transports obligatoris i no obligatoris ja existents, destinant les places lliures a alumnes d'ensenyaments post obligatoris. En cap cas es podran modificar els horaris, el trajecte, o la durada establerts per realitzar el transport obligatori.
- b) Contractació d'un servei de transport escolar exclusiu: Consisteix en l'establiment d'un servei de transport escolar contractat pel Consell Comarcal del Priorat i finançat íntegrament pels usuaris, el centre escolar o l'AMPA.

2. Serà el Consell Comarcal del Priorat qui determini la modalitat que s'aplica en cada cas. Per fer-ho es partirà del criteri d'optimització dels recursos existents. Els altres factors que es tindran en compte seran:

- Nombre d'usuaris d'un mateix transport escolar
- Disseny de les rutes de transport escolar
- Durada i trajecte de les rutes de transport escolar
- Accessibilitat dels vehicles
- Nombre de vehicles disponibles
- Altres que es puguin tenir en compte i que siguin propis de cada ruta

3. També serà el Consell Comarcal del Priorat, qui determinarà el preu del servei en funció de la parada, d'acord amb el disposat en el capítol V.

Capítol III: Gestió del servei.

Article 25.-

En relació al transport d'alumnes obligatoris, es cobriran totes les sol·licituds d'acord amb les modalitats previstes en el capítol II d'aquest reglament.



Article 26.-

En relació al transport d'alumnes no obligatoris, s'estudiaran totes les sol·licituds d'acord amb el que s'especifica en l'article 23 d'aquest reglament.

Article 27.-

En relació al transport alumnes post obligatori, s'estudiaran totes les sol·licituds d'acord amb el que s'especifica en l'article 23 d'aquest reglament.

Article 28.-

Un cop comptabilitzats tots els alumnes que ocupen plaça de transport obligatori quedarà definit el número de places disponibles per alumnes d'ensenyaments post obligatoris i no obligatoris, les quals es cobriran en funció de les sol·licituds rebudes dins el període establert:

- Si es dóna el cas que hi ha més sol·licituds que places disponibles serà el Consell Comarcal qui determini els alumnes que utilitzaran el servei.
- Si es dóna el cas que hi ha menys sol·licituds que places disponibles, tots els alumnes podran utilitzar el servei.
- Si és dóna el cas que durant el curs hi ha alguna modificació en el nombre de places disponibles, serà el centre corresponent qui determinarà els alumnes de post obligatori que causaran alta o baixa del servei de transport i el Consell Comarcal del Priorat qui determinarà el termini per fer efectiu el canvi.

Article 29.-

El transport post obligatori estarà sempre supeditat al transport obligatori d'aquest reglament, la qual cosa pot implicar que el recorregut no sigui l'òptim, ja que estarà dissenyat en funció dels alumnes de transport obligatori.

Article 30.-

Tant les rutes de nova creació com les modificacions de rutes no es comptabilitzaran mai en el còmput inicial de rutes de referència de l'any següent.

Article 31.-

El Consell Comarcal del Priorat dissenyarà els trajectes i les parades de cada ruta en funció de les sol·licituds rebudes.

Article 32.-

El Consell Comarcal del Priorat vetllarà perquè les parades dels vehicles s'efectuïn en llocs degudament senyalitzats i autoritzats. En qualsevol cas, l'emplaçament de cada parada ha de reunir les condicions de seguretat següents:

- Facilitat d'accés i de sortida del vehicle.
- Espai suficient per a estacionar-hi i per acollir tots els usuaris del servei.
- Especialment, hi haurà d'haver lloc pel costat oposat a la carretera, per facilitar la baixada i la pujada dels alumnes.



Consell Comarcal del
PRIORAT

- No pertorbar la circulació de la zona quan l'autocar estigui estacionat.
- En arribar al centre escolar, es procurarà que la parada sigui al més a prop possible de l'entrada del recinte i al mateix costat de la via, per evitar que els alumnes hagin de creuar el carrer.

Article 33.-

Tots els alumnes han d'utilitzar la parada que han concretat a l'inici del curs mitjançant el full de sol·licitud del servei. Només s'admetrà la parada més propera al seu domicili de residència habitual. No es podrà canviar de parada durant el curs, excepte en aquells casos en que prèvia sol·licitud expressa de l'interessat, sigui degudament justificada i autoritzada pel Consell Comarcal del Priorat i comunicats els canvis a la direcció del centre.

Capítol IV: Tarifes i sistema de cobrament.

Article 34.-

Els preus del servei es regularan mitjançant la taxa o el preu públic que estableixi anualment el Consell Comarcal del Priorat.

Article 35.-

S'estableixen diferents sistemes de cobrament en funció de la tipologia d'usuari:

- a) Alumnes de transport obligatori: servei gratuït.
- b) Alumnes de transport no obligatori: el preu del servei s'establirà anualment en les ordenances fiscals aprovades pel Consell Comarcal del Priorat. Es cobrarà la totalitat dels dies lectius, independentment de si s'utilitza el servei, per rebuts bancaris, per mesos i per avançat.
- c) Alumnes de transport post obligatori: el preu del servei s'establirà anualment en les ordenances fiscals aprovades pel Consell Comarcal del Priorat. Es cobrarà la totalitat dels dies lectius, independentment de si s'utilitza el servei, per rebuts bancaris, per mesos i per avançat.
- d) Població en general: s'abonarà l'import del bitllet que estigui establert.

Capítol V: Ajuts

Article 36.-

Només podran sol·licitar ajut els alumnes de transport obligatori. Aquests ajuts es regiran segons la normativa establerta pel Consell Comarcal del Priorat.

Article 37.-

En cap cas no es podrà simultaniejar, per un mateix recorregut, la percepció d'un ajut individual de desplaçament amb el gaudir del servei de transport escolar col·lectiu.

Capítol VI: Condicions i obligacions inherents del servei.



Article 38.-

Correspon al Servei d'Educació del Consell Comarcal del Priorat definir els criteris que es seguiran per garantir la qualitat i efectivitat del servei. En aquest sentit s'estableix el següent:

Article 39.- Aspectes generals

1. L'únic interlocutor vàlid amb l'empresa concessionària del servei és el Consell Comarcal del Priorat.
2. Qualsevol incidència que es detecti en el servei de transport escolar s'ha de notificar al Consell Comarcal del Priorat, ja sigui emesa pel centre, l'acompanyant, el xofer, els usuaris o els pares.
3. Els fulls de sol·licitud estaran a disposició dels usuaris a la secretaria del centre, al Servei d'Educació o bé al web del Consell Comarcal del Priorat.
4. El Consell Comarcal del Priorat es reserva el dret de demanar qualsevol documentació als usuaris del servei a fi de garantir-ne una correcta utilització. Així mateix, i amb la mateixa finalitat, també té la potestat de sol·licitar documentació a d'altres administracions.

Article 40.- Vehicles

1. Els vehicles destinats a realitzar el servei de transport escolar hauran de complir tots aquells requisits legals que exigeixen les disposicions vigents en la matèria.
2. Cada vehicle s'ha d'identificar de forma ben visible a les parts superior, anterior i posterior, durant el temps que efectui el trajecte assignat, amb un cartell o placa que indiqui que es tracta d'un servei de transport escolar. Aquest rètol ha de complir els requisits que estableix la legislació vigent.

Article 41.- Horaris

1. Els usuaris del servei de transport han de ser cada dia lectiu a la parada que tenen assignada amb rigorosa puntualitat tant en l'itinerari d'anada com en el de tornada. En cas d'impuntualitat, s'entén sempre que l'alumne renuncia a beneficiar-se en aquell viatge del servei de transport. En els casos que es consideressin oportuns, les faltes reiterades de puntualitat podrien constituir-se en infraccions sancionables dictades pel centre o pel Consell Comarcal del Priorat.
2. Quan un centre desitgi alterar l'horari habitual, haurà d'informar-ne al Consell Comarcal del Priorat i facilitar la següent informació amb un mínim d'antelació de tres setmanes: els motius del canvi d'horari, els dies que es voldria aplicar, els alumnes que en resultaran afectats i la proposta del nou horari. El Consell Comarcal del Priorat, una vegada estudiada la proposta, podrà satisfer o no la petició del centre, ja que en cap cas estarà obligat a acceptar-la. En els casos en què el servei de transport d'un centre es comparteixi o vagi coordinat amb el d'un altre i aquest segon no modifiqui el seu horari, es prioritzaran els interessos d'aquest darrer.
3. Els centres on hi hagi un o diversos vehicles de transport que realitzin més d'un trajecte tindran les seves instal·lacions obertes el temps necessari perquè els alumnes puguin esperar que els arribi el seu torn de viatge.



Consell Comarcal del
PRIORAT

4. En cas que l'arribada o la sortida dels vehicles no coincideixi amb l'horari lectiu, el consell escolar del centre ha de tenir aprovades les mesures adequades, a fi que l'alumnat usuari del transport escolar no resti desatès en el possible temps d'avançament o de retard del servei.

Article 42.- Tasques de l'acompanyant

1. En tots els viatges del transport escolar obligatori hi haurà d'anar un acompanyant, les tasques del qual seran:

- a) Les obligacions que s'assenyalen en l'article 6.4. del Decret 161/1996, de 14 de maig, de la Generalitat de Catalunya.
- b) Portar en cada viatge el llistat d'alumnes que utilitzen el servei, segons el model facilitat pel Consell Comarcal del Priorat, que ha d'omplir i signar per tal de deixar constància dels alumnes que han fet ús del servei i dels que no. Aquests llistats es lliuraran a l'empresa concessionària i serà aquesta qui els farà arribar al Consell Comarcal del Priorat cada mes, juntament amb la factura del servei.
- c) En arribar al centre, cada matí l'acompanyant ha de lliurar on li indiqui la direcció del centre els fulls d'incidències corresponents al viatge que acaba de fer i el de tornada del darrer dia lectiu.
- d) En acabar els trajectes o a les parades sol·licitades, els acompanyants han de tenir cura que els alumnes quedin sota la responsabilitat del centre, del familiar o de la persona designada per a aquesta finalitat, segons escaigui.
- e) En els casos que ho considera oportú, podrà assignar a l'alumne una plaça de seient determinada.
- f) Excepcionalment, l'acompanyant podrà admetre al vehicle els alumnes que hagin perdut l'autocar que els corresponia, sempre que no s'alteri la ruta prevista, hi hagi places lliures, no es corri cap perill ni s'infringeixi cap norma.
- g) En cap cas podrà autoritzar fer més parades de les establertes o en llocs que no estiguin autoritzats pel Consell Comarcal del Priorat.

Article 43.- Alumnes

1. En cas que un alumne no tingui la intenció d'utilitzar el servei de transport en els dos viatges diaris, anada i tornada, haurà de comunicar-ho al centre a través de l'imprès corresponent. Quan la família l'hagi emplenat adequadament, el lliurarà a l'acompanyant, el qual el trametrà al Servei d'Educació del Consell Comarcal del Priorat.

2. En el viatge de tornada, si un alumne no ha pogut agafar el vehicle corresponent a la seva ruta, haurà de comunicar-ho immediatament al centre. En cap cas podrà anar-se'n sense posar-ho en coneixement d'aquest.

3. Sempre s'haurà de respectar i seguir les instruccions del xofer i de l'acompanyant.

4. No es podran realitzar actes d'incorrecció, desconsideració, ofenses o indisciplina amb els altres membres de la comunitat educativa.

5. Sota cap circumstància es podrà malmetre el vehicle ni el seu equipament. Els usuaris del servei hauran de respectar les normes que estableix la legislació vigent per als passatgers dels vehicles de transport públic.

Així, no es podran fer actes com obrir les finestres, menjar, beure o fumar dins de l'autocar.

6. Abans de baixar de l'autocar vigilarà de no deixar-hi objectes ni brossa.



Article 44.- Parades

1. En l'espera a la parada del viatge d'anada, els usuaris hi romandran correctament i ordenadament. Hauran d'evitar perills com ara creuar el carrer, baixar de la vorera o envair la calçada.
2. Pujaran i baixaran dels vehicles de forma ordenada, que vol dir respectant l'adequada distància entre uns i altres, i en cap cas donant empentes, cridant o tenint actituds d'aquest tipus.
3. En el moment de pujar a l'autocar, els alumnes s'asseuran de seguida i no es mouran fins que hagin arribat al lloc de destinació, llevat que l'acompanyant o el xofer ho autoritzi. S'aixecaran del seient quan l'autocar estigui totalment parat al lloc de destinació.
4. Una vegada arribat a la parada, si l'alumne ha de creuar la carretera, haurà d'esperar que hagi marxat el vehicle.
5. En arribar a l'escola, l'alumne transportat entrarà immediatament al centre.
6. A la tornada, és aconsellable que hi hagi un responsable que es faci càrrec de l'alumne quan arribi a la parada, atès que és perillós circular per les zones on hi ha trànsit rodat. En cas que no sigui possible, els tutors legals dels alumnes usuaris del transport hauran de signar l'autorització expressa perquè l'acompanyant del transport deixi l'alumne a la parada assignada en absència seva o de qualsevol altre familiar.
7. No s'admetrà cap canvi de parada per part dels usuaris que no sigui comunicada al Consell Comarcal del Priorat mitjançant l'imprès normalitzat corresponent, amb una antelació mínima de dos dies.

Article 45.- Carnets

1. Els carnets seran elaborats pel Consell Comarcal del Priorat i lliurats al començament de curs el carnet a cada alumne. Durant el trajecte els alumnes ha de portar el seu carnet de transport, personal i intransferible, i mostrar-lo als responsables del servei si li requereixen. La manca d'aquest document acreditatiu pot excloure l'alumne de l'ús del transport escolar.
2. La pèrdua del document o renovació per deteriorament s'haurà de comunicar a l'acompanyant o al Consell Comarcal del Priorat, que en farà un duplicat amb el pagament previ de la taxa o el preu públic que s'hagi establert.

Capítol VII: Règim sancionador.

Article 47.-

Les infraccions a les prescripcions del present reglament seran sancionades de conformitat amb allò establert a la Llei de bases del règim local i la Llei 30/1992 de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i seguint els procediments establerts en el Decret 278/1993 de 9 de novembre, sobre procediment sancionador de la Generalitat de Catalunya.

Article 48.-



Consell Comarcal del
PRIORAT

En cas que un alumne infringeix aquest reglament, l'acompanyant o el xofer ho comunicarà al Consell Comarcal del Priorat, el qual prendrà les mesures oportunes. Les infraccions es comunicaran per escrit als tutors legals i se n'enviarà un còpia al centre corresponent.

Article 49.-

Les faltes podran ser catalogades com a faltes lleus, faltes greus i molt greus.

Article 50.-

La competència sancionadora correspondrà al president del Consell Comarcal, prèvia instrucció del corresponent expedient sancionador en el supòsit d'imposició de sancions greu o molt greus.

Article 51.-

Es consideren faltes lleus:

1. Portar el carnet en mal estat
2. Tenir una actitud incorrecte en el moment de pujar, baixar i dins l'autocar

Article 52.-

Es consideren faltes greus:

1. Acumulació de tres faltes lleus
2. Faltar al respecte al conductor del vehicle, a l'acompanyant i/o als altres usuaris
3. Desobeir el conductor del vehicle i/o a l'acompanyant
4. No portar el carnet de transport
5. Malmetre el material i/o el mobiliari de l'autobús
6. Falta de puntualitat en el moment d'utilitzar el servei
7. Menjar, beure, i/o fumar dins l'autocar

Article 53.-

Es consideren faltes molt greus:

1. Malmetre de forma rellevant el material i/o el mobiliari de l'autobús
2. Reiteració de no portar el carnet de transport escolar
3. Desobeir o faltar al respecte, de forma reiterada el conductor del vehicle i/o l'acompanyant
4. Agredir al conductor del vehicle, a l'acompanyant i/o als altres usuaris
5. Acumulació de tres faltes greus
6. Falta reiterada de puntualitat en el moment d'utilitzar el servei

Article 54.-

La primera falta lleu serà motiu d'un avis als pares de l'alumne informant-los de la infracció comesa i les possibles conseqüències si no s'observa un canvi d'actitud, la segona falta lleu serà motiu d'un avis als pares de l'alumne i al centre escolar, informant-los de la infracció comesa i les possibles conseqüències si no s'observa un canvi d'actitud, la tercera falta lleu serà motiu de la retirada del carnet de transport fins a una setmana.

Article 55.-



Consell Comarcal del
PRIORAT

La primera falta greu serà motiu de la retirada del carnet de transport durant una setmana, la segona falta greu d'un mes i la tercera de tres mesos.

Article 56.-

La primera falta molt greu serà motiu de retirada del carnet durant tres mesos i la segona falta molt greu la retirada definitiva del carnet de transport.

Article 57.-

En el cas que la infracció comporti despeses econòmiques aquestes aniran a càrrec de l'infractor, o els seus representants legals.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- El Consell Comarcal podrà efectuar la prestació del servei mitjançant qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta dels serveis públics previstes en el Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i en el Decret 179/95 pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Segona.- La inspecció del servei de transport escolar correspondrà al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i subsidiàriament al Consell Comarcal del Priorat.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.- S'atorga a la presidència del Consell Comarcal del Priorat la prerrogativa per a interpretar el sentit i l'abast de les disposicions del present reglament, i per resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Els acords que dicti en l'exercici de les prerrogatives d'interpretació seran immediatament executius.

Segona.- El present reglament entrarà en vigor una vegada aprovat definitivament, i sigui publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i inserit un anunci de la seva aprovació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i regirà en tant no s'acordi la seva modificació o derogació expressa.

DILIGÈNCIA.- La poso jo, el secretari, per fer constar que aquest reglament va ser aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Priorat, en sessió celebrada el dia 30 de juliol de 2009, publicant-se íntegrament en el BOPT núm.: 177, de 2 d'agost de 2010.

Falset, 2 d'agost de 2010.

*Arturo González Benet,
Secretari.*